МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №36 «Ласточка» г. Светлоград

.

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 01.09.2020 г. г. Светлоград № 28

О создании комиссии
по противодействию
коррупции

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в ДОУ, устранения рождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции, Указом Президента РФ от 8 марта 2015 г. N 120 "О некоторых вопросах противодействия коррупции" (с изменениями и дополнениями), методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждённых Министерством труда и социальной защиты 08 ноября 2013 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в учреждении в следующем составе:
председатель комиссии:
Подорожко В.К.- заведующий.;
члены комиссии:
Хропаль В.Г. заместитель заведующего по воспитательно-методической работе;
Яговкина Н.П. – заведующий хозяйством;
Малахова А.А – педагог- психолог, председатель ПО
2. Ответственному лицу, наделённому функциями по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, за нарушение законодательства РФ в части незаконных сборов денежных средств заместителю заведующего по воспитательно- методической работе Хропаль В.Г.:
2.1. Обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и способствовать размещению на официальном сайте МКДОУ ЦРР-ДС №36 «Ласточка» г.Светлоград по мере необходимости;
2.2.Обеспечить организацию работы по исполнению Плана мероприятий по противодействию коррупции.
2.3.Осуществлять систематический контроль за всеми действиями администрации, связанными с учетом материальных ценностей.

3.1. Заведующему хозяйством Яговкиной Н.П. в целях обеспечения своевременной постановки на учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) в виде пожертвований строго соблюдать законодательство РФ о привлечении и оформлении материальных ценностей, своевременно ставить на учет все материальные средства, поступившие в МКДОУ ЦРР-ДС №36 «Ласточка» г.Светлоград в качестве дарения (добровольного пожертвования) с внесением данных в Журнал по учету имущества.
4.Педагогу- психологу Малаховой А.А. ответственной за работу с сайтом Учреждения своевременно размещать информационные материалы по антикоррупционной политике ДОУ на официальном сайте Учреждения.
3. Комиссии обеспечить предоставление информации о реализации мероприятий, предусмотренные планом ежеквартально в срок до 25 числа последнего месяца отчётного квартала.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ ЦРР ДС
№36 «Ласточка» г. Светлоград_____В.К. Подорожко