МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА – ДЕТСКИЙ САД № 36 «ЛАСТОЧКА» Г.СВЕТЛОГРАД

Утвержден:
Заведующий МКДОУ
ЦРР – ДС №36 «Ласточка»
г. Светлоград
_____ Подорожко В.К.
Приказ № 07от 01.09.2017г.

ПЛАН РАБОТЫ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В МКДОУ ЦРР – ДС № 36 «Ласточка» г. Светлоград на 2017 -2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Для вновь поступающих обязательный вводный инструктаж.	постоянно	заведующий, комиссия по ОТ и ТБ
2.	Обучение по охране труда и технике безопасности, экзамен по проверке знаний комиссией для всех вновь поступающих работников.	постоянно	комиссия по ОТ и ТБ
3.	Проведение своевременных периодических инструктажей по технике безопасности для педагогов и обслуживающего персонала: - все сотрудники	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
4.	Контроль за исправностью оборудования в помещениях ДОУ	1 раз в квартал	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
5.	Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории.		
6.	Проведение учебных тренировок по эвакуации воспитанников на случай возникновения пожара и других стихийных бедствий.	1 раз в квартал	ответственный по ГО и ЧС
7.	Контроль за наличием на рабочем месте инструкций по охране труда и технике безопасности.	постоянно	ответственный по ОТ и ТБ
8.	Контроль за выполнением инструкций по ТБ на рабочих местах.	постоянно	ответственный по ОТ

			и ТБ
9.	Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, запланированные на занятиях.	постоянно	ответственный по профилактике ДДТТ
10.	Регулярное прохождение медицинского осмотра всеми сотрудниками учреждения.	1 раз в год	заведующий хозяйством
11.	Соблюдение санэпидемрежима в учреждении.	постоянно	медсестра
12.	Текущий ремонт здания и внутренних помещений, оборудования на детских площадках.	по мере необходимости	заведующий хозяйством
13.	Своевременное проведение целевых внеочередных инструктажей по охране труда и технике безопасности, отражая в нормативной документации.	по мере необходимости	Заведующий, ответственный по ОТ и ТБ
14.	Контроль за приготовлением пищи для детей.	постоянно	бракеражная комиссия, комиссия по питанию
15.	Контроль за приобретением продуктов питания, сопровождением документацией, подтверждающей качество и соответствие сертификации.	постоянно	заведующий хозяйством, кладовщик
16.	Инструктаж по электробезопасности с 1 группой допуска сотрудников.	1 раз в год	заведующий хозяйством
17.	Проведение испытания электрооборудования	1 раз в год	заведующий хозяйством
18.	Перезарядка огнетушителей.	по мере необходимости	заведующий хозяйством
19.	Приобретение новых огнетушителей.	по мере необходимости	заведующий хозяйством
20.	Профилактические мероприятия с родителями, сотрудниками, о соблюдении норм охраны труда и ТБ, санитарии.	постоянно	заведующая, медсестра, ответственный по ОТ и ТБ
21.	Профилактические мероприятия с детьми о противопожарной безопасности	постоянно	воспитатели групп
22.	Подготовка и приобретение инвентаря для работы на участках.	По мере необходимости	заведующий хозяйством
23.	Контроль за обеспечением работников учреждения СИЗ в соответствии с действующими типовыми нормами	В течение года	заведующий хозяйством
24.	Разработать перечень рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда	По итогам специальной оценки условий труда	ответственный по ОТ и ТБ